

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä
4.1.2020

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Trektoes (2828558-9)
	Osoite 03100 Nummela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0500-480086 trektoes@gmail.com
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Meri Viljanen
	Osoite
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0500-480086 trektoes@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja rekisteröidään asiakassuhteen hoitamiseksi.
5 Rekisterin tietosisältö	Asiakasrekisteri <ul style="list-style-type: none">• Henkilön yksilöintitiedot:<ul style="list-style-type: none">◦ nimi, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite◦ syntymävuosi◦ allergiatiedot, sairaudet ja lääkitys (vain tapahtumissa, joissa tieto on turvallisuus syistä tarpeen kerätä)• Tiedot asiakkaan ostamista palveluista ja laskutuksesta• Valokuvat
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin talletettavia henkilötietoja kerätään vain rekisteröidyltä itseltään. Jos rekisteröityvä henkilö on alaikäinen antaa/luovuttaa hänen huoltajansa tarvittavat tiedot. Tiedot asiakkaan ostamista palveluista ja laskutuksesta muodostuvat rekisterinpitäjän oman toiminnan yhteydessä.

7 Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset	<p>Rekisterin henkilötietoja käsittelee Meri Viljanen sekä tapauskohtaisesti toiminnassa mukana olevat yhteistyökumppanit, kuten ruokailu- tai majoituspalveluita tarjoavat yritykset.</p> <p>Rekisteritietoja ei luovuteta muille tahoille.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Ei tietojen siirtoa.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Ei manuaalista tietoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Salasanoin suojattuihin tietoihin on pääsy vain yksityisrittäjällä itsellään.</p> <p>Laskutukseen liittyvät tiedot säilytetään kirjanpitolain edellyttämän arkistointiajan.</p> <p>Asiakasrekisteriin liittyvät tiedot säilytetään asiakassuhteen ajan sekä 2 kalenterivuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen, ellei kirjanpitolaki vaadi pidempää säilytysaikaa.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Asiakkaalla on oikeus tarkastaa hänestä rekisteröidyt tiedot. Pyyntö tietojen tarkastuksesta osoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa mainitulle yhteyshenkilölle.</p> <p>Huomaathan, että meillä voi olla lakisääteinen velvollisuus säilyttää joitakin tietoja poispyynnöstä huolimatta.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Asiakkaalla on oikeus vaatia hänestä rekisteröityjen tietojen korjaamista. Pyyntö tietojen korjaamisesta osoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa mainitulle yhteyshenkilölle.</p> <p>Huomaathan, että meillä voi olla lakisääteinen velvollisuus säilyttää joitakin tietoja poispyynnöstä huolimatta.</p>
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	<p>Suoramainontaa kohdistetaan vain niille asiakasrekisterin henkilöille, jotka ovat palvelun ostamisen tai muun yhteydenoton yhteydessä antaneet erillisen suostumuksen sähköisiin uutiskirjeisiin ja suoramarkkinointiin. Rekisteröity voi milloin tahansa perua suostumuksen ilmoittamalla asiasta rekisterinpitäjälle.</p>